

ЗАЯВЛЕНИЕ ПИШЕТСЯ ТОЛЬКО ОТ РУКИ

Ректору
ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Д.А. Соловьеву
аспиранта ____ курса
очной формы обучения
научной специальности _____
кафедры _____
института _____

(ФИО полностью)
обучающегося на бюджетной
основе/договорной основе
с оплатой стоимости обучения,
тел. _____

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск¹ по (в связи с) медицинским показаниям² сроком до «__» _____ г.³

Приложение:⁴ заключение ВК ГУЗ Саратовской области «Аткарская районная больница» от «__» _____ г. № _____.

дата

подпись

«Согласовано»

Научный руководитель _____

И.О. Фамилия

«Согласовано»

Начальник ОПНПК _____

И.О. Фамилия

-
- 1 академический отпуск;
отпуск по беременности и родам;
отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет.
 - 2 медицинским показаниям;
утратой родителей (опекунов);
призывом на военную службу;
рождением ребенка и (или) уходом за ребенком в возрасте до 3-х лет; уходом за тяжелобольным ребёнком или родственником;
тяжелым материальным положением в семье;
участием в российских или международных соревнованиях;
стихийным бедствием (пожар, наводнение, землетрясение и т. п.); обучением в образовательных организациях иностранных государств; направлением в длительную служебную
 - 3 указывается срок, на который необходимо предоставление отпуска.
 - 4 указывается документ (при наличии) заключение врачебной комиссии медицинской организации; заключение о необходимости постоянного постороннего ухода (помощи, надзора) за родственником (отцом, матерью, женой, родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой или усыновителем), выдаваемое федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы по месту жительства родственника, и документы, подтверждающие степень родства; повестку военного комиссариата, содержащую время и место отправки к месту прохождения военной службы; копию приглашения или иного документа, являющегося основанием для выезда за рубеж; ходатайство или письмо от организации; копию свидетельства о рождении ребенка (детей); копию приказа (распоряжения) работодателя о направлении работника в командировку; копию свидетельства о смерти кормильца (одного или обоих родителей); справку о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выдаваемую органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства; справку из территориальных управлений, центров Росгидромета России; прочие документы.